



ESTATUTS ASSOCIACIÓ 9 BARRIS ACULL

Índex

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili	3
Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions	4
Capítol III. L'Assemblea General	6
Capítol IV. La Junta Directiva	8
Capítol V. La presidència.....	10
Capítol VI. La tresoreria i la secretaria.....	10
Capítol VII. Les comissions o grups de treball	11
Capítol VIII. El voluntariat.....	11
Capítol IX. El règim econòmic.....	11
Capítol X El règim disciplinari	12

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació "**Associació 9 Barris Acull**" es constitueix aquesta entitat que dur a terme el seu projecte com a Xarxa 9 Barris Acull des de l'any 2001 al Districte de Nou Barris. **L'associació 9 Barris Acull**, regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts. L'associació 9Barris Acull és una entitat sense ànim de lucre i es constitueix per un període indefinit.

Article 2

Els fins de l'associació són

1. Promoure la cohesió social i la convivència entre tots els veïns i veïnes que viuen a Nou Barris
2. Defensar i promoure el treball en xarxa i la participació de les entitats i associacions del territori
3. Promoure l'acollida, la convivència i la diversitat del veïnat
4. Promoure la igualtat de drets de totes les veïnes i veïns de Nou Barris independentment del seu origen.
5. Generar espais per a la formació, reflexió i presència social sobre temes d'estrangeria, interculturalitat, diversitat i convivència.

Per tal d'aconseguir les seves finalitats, l'associació pot realitzar entre d'altres les activitats que contribueixin a:

- La defensa dels drets recollits en la Declaració Universal de Drets Humans de l'Assemblea General de l'ONU.
- La promoció d'iniciatives d'acollida positiva als nous veïns i veïnes que s'incorporen als barris
- La inclusió del tema de la convivència en la diversitat a l'agenda de treball de les entitats del districte
- La sensibilització de la població sobre el fenomen de la immigració, donant a conèixer i modificant estereotips i prejudicis
- L'impuls a la creació d'espais de convivència que afavoreixin l'aproximació i la valoració positiva i crítica entre persones i cultures
- La promoció d'actituds, comportaments i canvis socials positius que evitin la discriminació i previnguin actituds xenòfobes i racistes
- La facilitació de l'accés dels veïns i veïnes als recursos en igualtat de condicions
- L'assessorament professional i gratuït en temes d'estrangeria

- La promoció d'accions de reivindicació i/o denúncia i d'incidència política per assolir una veritable igualtat de drets de tots els ciutadans i ciutadanes, sense discriminacions de cap tipus
- L'impuls i enfortiment del teixit associatiu del territori, recolzant les iniciatives de participació ciutadana que incorporin al nou veïnat
- La promoció del voluntariat en tant que mecanisme d'acció i transformació ciutadana
- El suport a la creació d'espais de participació, tot facilitant-ne la incorporació per part dels nous veïns i veïnes
- La generació de mecanismes de millora de la coordinació i el treball en xarxa entre entitats, equipaments, serveis i institucions
- L'impuls d'accions formatives quan a continguts d'estrangeria, sensibilització, interculturalitatLa creació d'espais de reflexió que permetin identificar millores en el disseny i la implementació de les polítiques públiques que afecten al nou veïnatge.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica a la Via Favència 288 A.
2. L'àmbit territorial d'acció se circumscriu majoritàriament al Districte de Nou Barris i a la ciutat de Barcelona (sense excloure la resta de Catalunya) reservant la facultat de poder-se coordinar, federar, i/o confederar amb entitats d'objectius afins.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

L'associació té personalitat pròpia i independent de cadascú dels seus membres i constituirà una personalitat jurídica suficientment capacitada per adquirir i posseir qualsevol classe de béns, per celebrar contractes i/o convenis. Té capacitat plena d'obrar per administrar i disposar dels seus béns i recursos.

Article 5

Poden formar part de l'associació:

1. Les persones físiques majors d'edat amb capacitat d'obrar, que de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.
2. Grups i entitats adherides amb o sense personalitat jurídica pròpia que han format part de la Xarxa 9barris Acull.
3. Grups i/o entitats adherides amb o sense personalitat jurídica pròpia vinculades al territori de Nou Barris.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Els i les associades subscriuran l'adhesió al manifest "Enxarxa't a 9Barris Acull".

Article 6

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris/àries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups o comissions de treball i impulsar-ne la creació de nous.
11. Posseir un exemplar dels estatuts i del Reglament de Règim Intern de l'entitat, en cas que existeixi.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 7

Són deures dels membres de l'associació:

1. Subscriure l'adhesió al manifest "Enxarxa't a 9Barris Acull".
2. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
3. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades en l'Assemblea.
4. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries, així com del Reglament de Règim Intern, en cas que estigui previst.
5. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 8

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva, qui ho exposarà a la següent Assemblea General.
2. No satisfer les quotes fixades.

3. No complir les obligacions estatutàries.
4. Realitzar o donar suport públic en/a accions que atemptin contra els valors continguts en aquest estatuts i/o el manifest "Enxarxa't a 9Barris Acull"
5. No assistir a cap assemblea en el període de 2 sense motiu justificat o prèviament excusant-se de l'absència.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 9

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar el Reglament de Règim Intern de l'Associació
- b) Aprovar el Programa de Voluntariat de l'Associació
- c) Modificar els estatuts.
- d) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- e) Aprovar el pressupost anual, la liquidació de comptes anuals i el Pla de Treball anual com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- f) Acordar la dissolució de l'associació.
- g) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- h) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- i) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- k) Resoldre sobre qualsevol altra competència que no estigui expressament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

Article 11

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i juny, ambdós inclusivament.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 12

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc que pot ser diferent de la seu social, la data i l'hora de la reunió.
2. L'Assemblea pot ser convocada per via telemàtica, presencial o per ambdues vies per tal de facilitar la participació de les persones associades, atenen a circumstàncies especials que dificulten o restringeixen les reunions presencials.
3. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili postal i/o a l'adreça de correu electrònic que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.
4. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal amb més antiguitat de l'entitat. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
5. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
6. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 13

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels associats/des poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primers 5 dies des de la recepció de la convocatòria.

Article 14

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.
3. Per tal que la representació sigui vàlida es farà per escrit a la Junta Directiva abans de la celebració de l'assemblea. Un mateix soci com a molt podrà acumular un màxim d'un vot delegat.
4. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada de 2/3 dels associats/ades presents o representats. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta

Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats. La dissolució de l'Associació no serà objecte de votació per mitjans telemàtics.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 15

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan: president/a, secretari/ària, el tresorer/a i un nombre màxim de 4 vocals (el resultat ha de ser sempre un número senar). Aquest càrrecs seran exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

4. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.

5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 16

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 2 anys renovables per un màxim de dos períodes (4 anys).

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'assemblea general

e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 17

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis i espais públics per a la realització d'activitats de l'entitats.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita qualsevol dels seus membres.

Article 19

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 20

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 21

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència

Article 22

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- d) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
- e) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, la persona que exerceix de vocal amb més antiguitat a la Junta.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 23

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 24

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies. El/la secretària també s'encarrega de vetllar per l'acompliment de les obligacions fiscals i tributàries.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Tal i com s'indica a l'article 17 punt 1.i, Junta Directiva podrà promoure la creació de comissions o grups de treball per facilitar l'assoliment de la missió i objectius de l'associació

Article 25

1. la Junta Directiva impulsarà la creació de comissions o grups de treball per assolir els objectius de l'associació.
2. Els grups o comissions de treball també poden ser plantejats per part dels membres de l'associació que vulguin formar-los, sempre i quan aquestes s'alineïn als valors i missió de l'associació
3. En qualsevol cas, és la Junta Directiva qui donarà el vist i plau a la conformació d'aquestes comissions de treball i es nomenaran els vocals encarregats de cada grup tal i com s'indica a l'article 17 punt 1.j.
4. La Junta Directiva farà el seguiment de les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un informe detallat de les seves actuacions.
5. A proposta de la Junta es pot sol·licitar la presència en reunió de Junta, d'un representant de cada comissió o grup de treball, tot i que aquesta assistència serà amb veu però sense vot.

Capítol VIII. El voluntariat

Article 26

La promoció del voluntariat en tant que mecanisme d'acció i transformació ciutadana, contribueix al desenvolupament de la missió de l'associació. Per gestionar el voluntariat i alhora incorporar els preceptes de la "Llei 25/2015, del voluntariat i de foment de l'associacionisme" es disposa d'un Programa de Voluntariat. El Programa de Voluntariat recull tots els aspectes relacionats amb la gestió del voluntariat per part de l'entitat.

El Programa de Voluntariat s'aprova en Assemblea ordinària

Capítol IX. El règim econòmic

Article 27

Aquesta associació no té patrimoni fundacional **(per confirmar)**

Article 28

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres

- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 29

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per semestres, i quotes extraordinàries si escau.

Article 30

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 31

Tant per obrir comptes corrents o llibretes d'estalvis en establiments de crèdit o d'estalvi, com per poder disposar del fons seran necessàries dues signatures entre els càrrecs que segueixen: President/a, Secretari/a i Tresorer/a.

Capítol X El règim disciplinari

Article 32

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol XI. La dissolució

Article 33

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 34

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, sigui més afí a la missió de l'entitat.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Barcelona, a 17 de juny de 2021

DILIGÈNCIA: Aquests són els nous estatuts de l'associació degudament aprovats i adaptats a la Llei 4/2008 de 24 d'abril, conforme acord d'assemblea general de data 17 de juny de 2021.

Secretari

Vist i plau,
President