



LA PROSPERITAT
CULTURA EN ACCIÓ 2

Pl. Angel Pestaña, s/n
08016 BARCELONA
N.I.F G-64781123

PECA2

PROTOCOL DE DENUNCIES INTERNES POSSIBLES INFRACCIONS LLEI PROTECCIÓ DE DADES LOPDGDD 3/2018.

INDEX

1- OBJECTE I ABAST

2- REBUDA, TRACTAMENT I AVALUACIO DE DENUNCIES

3- DRET A L'INTIMITAT, HONOR I PROPIA IMATGE I PROTECCIO DE DADES PERSONALS

4- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIO I DOCUMENTACIO

5- ANNEX I. FORMULARI DE DENUNCIA

6- ANNEX II. FETS DENUNCIATS

1.- OBJECTE I ABAST

El present reglament té per objecte establir un procediment de funcionament intern per a la recepció de denúncies i posterior tractament, sobre actes o situacions que puguin revestir característiques que comportin delictes o possible infracció penal o administrativa relacionada amb la llei de protecció de dades LOPDGD 3/2018. L'abast es referirà a tot l'àmbit professional de LA PROSPERITAT CULTURA EN ACCIÓ 2 (PECA2), i amb qualsevol col·laborador extern o intern be sigui empresa client o proveïdora.

L'incompliment de la obligació de denunciar constitueix una infracció dintre del codi ètic i el sistema disciplinari de PECA2, i li correspondrà el tracte oportú dintre de la mateixa investigació que valori qualsevol fet que entri dintre de la categoria a dalt esmentada.

2- REBUDA, TRACTAMENT I AVALUACIÓ DE DENÚNCIES

El procediment previst a continuació, s'iniciarà quan es rebí denuncia a través del canal de denúncies habilitat a l'empresa amb l'adreça comptabilitat@casalprospe.org; cas de rebre'n una denuncia que tingui per objecte fets que ja estiguin sent investigats i en curs, les previsions d'aquest protocol no s'aplicaran.

La denuncia s'efectuarà emplenant el model de formulari (annex I) disponible a la pàgina web de PECA2 (*enllaç formulari inclòs en les pàgines web dels diferents projectes de l'Entitat CASAL DE BARRI PROSPERITAT, POLIESPORTIU VALLDAURA, 9BACULL*), arribada denuncia per correu postal, i/o entrevista personal amb el Responsable LOPD de l'entitat (dept. administració) qui emplenarà l'"annex I" a aquest protocol. **El responsable de protecció de dades de l'Entitat** rebrà aquesta primera comunicació i la traslladarà al model de formulari, "annex II", que a efectes de preservar la confidencialitat de la identitat de la persona denunciant, segons es preveu al punt 3 d'aquest protocol, ometrà les seves dades personals.

El responsable de protecció de dades de l'Entitat comunicarà dintre de les primeres 24hrs de la recepció de la denuncia, el formulari "annex II" a la Junta de l'Entitat Peca2 i tindrà l'obligació de donar al denunciant un acusament de rebuda.

El responsable de protecció de dades de l'Entitat amb el suport extern i col·laboració d'un Tècnic/a en PROTECCIÓ DE DADES haurà d'avaluar la denuncia sol·licitant qualsevol informació addicional que fos necessària a fi de determinar que els fets descrits poden ser constitutius de comportament il·lícit, delictiu o un incompliment de les normes i protocols de la entitat. Així mateix, que la denuncia no es manifestament inversemblant, ni obeeix a una mera valoració subjectiva del denunciant mancat de qualsevol indici de veracitat.

Cas de que no es compleixi els requeriments anteriors, la denuncia s'arxivarà, i es deixarà constància fent un informe intern a on es justifiqui de manera motivada les raons per a la seva desestimació.

Cas de que s'acompleixin els requisits per a l'admissió a tràmit de la denuncia **El responsable de protecció de dades de l'Entitat** iniciarà i dirigirà una investigació interna per a l'esclarament

dels fets denunciats i, cas de ser certs, ho comunicarà a la Junta de Govern de l'Entitat per determinar les sancions corresponents.

Amb independència de que s'arxivi o no la denuncia, **el responsable de protecció de dades de l'Entitat** Informarà al denunciat de forma expressa, precisa i inequívoca del contingut de la denuncia, del personal de PECA2 i tercers que podran tenir accés a aquesta, així com dels seus drets i obligacions, incloent-hi els seus drets relatius a la protecció de dades de caràcter personal.

Cas de que la comunicació de la denuncia al denunciat pogués entorpir de qualsevol manera la investigació interna, aquesta comunicació podria demorar-se com a màxim dintre d'un període de dos mesos des de la data de la denuncia.

El responsable de protecció de dades de l'Entitat crearà i mantindrà un registre de totes les denúncies que es rebin, acomplint en qualsevol cas amb totes les matèries oportunes de protecció de dades.

3- DRET A L'INTIMITAT, HONOR I PROPIA IMATGE I PROTECCIO DE DADES PERSONALS

Es garantirà sempre el dret a la intimitat, l'honor i la pròpia imatge de totes les persones que participin o es vegin involucrades, directa o indirectament, a les actuacions establertes al present procediment.

No es donarà a conèixer la identitat de la persona que comuniqui i denunciï, la qual serà sempre protegida de qualsevol possible represàlia que amb motiu del seu comunicat, pogués dirigir-se en contra seva. Es prohibeix de forma terminant, la adopció de qualsevol tipus de sanció, represàlia o conseqüència negativa contra qualsevol persona pel fet d'haver formulat una denuncia.

La identitat del denunciant, cas de que sigui necessari podrà esser comunicada a la persona/nes que intervinguin directament a la investigació, tot i que aquestes tindran en qualsevol cas un deure de confidencialitat.

Les dades personals facilitades amb ocasió de la denuncia i obtinguts com a conseqüència de la investigació interna corresponent, seran tractades únicament per a la gestió i control de la mateixa i només hi tindran accés, PECA2 (responsables i Delegat Lopd), les societats i entitats que tinguin relació contractual o societària amb les persones denunciades, si fos necessari per a la investigació interna i adoptar les mesures disciplinàries o altres que procedeixin, en funció de la naturalesa de la relació que la uneixi amb la persona de qui es tracti, i els i les professionals internes i externes i autoritats públiques que fossin menester.

4- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIO I DOCUMENTACIO

Conforme a l'article 24.2 de la Ley Orgànica 3/2018 del 5 de Desembre, s'imposa la obligatorietat de guardar reserva i confidencialitat a tota persona que tingui coneixement sobre la informació i documentació que sigui objecte de denuncia, comunicació i consulta a través del present canal de Comunicació i Denúncia.

Sense perjudici de la notificació a la autoritat competent de fets constitutius de delictes penal o administratiu, només quan es pogués procedir a l'adopció de mesures disciplinàries contra un o una treballadora, aquest accés es permetrà al personal amb funcions de gestió i control.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà comportar el pertinent procediment disciplinari segons la normativa laboral i estatutària que fora d'aplicació a l'infractor.

El fet de denunciar no eximeix al denunciant de la seva possible responsabilitat davant la participació que aquest mateix hagués pogut tenir en els fets denunciats.

El denunciant té la obligació de col·laborar en la investigació interna que es produeixi com a conseqüència de la seva denúncia.

Tot això, sense perjudici de les obligacions que estableixin les autoritats judicials i administratives d'identificació dels subjectes pertinents.

ANNEXE I. Formulari de denúncia

Procediment intern per a la recepció de denúncies i posterior tractament, sobres actes o situacions que puguin revestir característiques que comportin delictes o possible infracció penal o administrativa relacionada amb la llei de protecció de dades LOPDGDD 3/2018. L'abast es referirà a tot l'àmbit professional de LA PROSPERITAT CULTURA EN ACCIÓ 2 (PECA2), i amb qualsevol col.laborador extern o intern be sigui empresa client o proveïdora.

* Obligatòria

1. Noms i cognoms de la persona denunciant *

2. Càrrec, departament que ocupa a l'Entitat PECA2/Relació amb PECA2 *

3. Telèfon de contacte i/o Mail de contacte *

4. Nom i Cognoms de la/es persona/es presumptament infractores *

5. Càrrec que ocupa (infractor/es) o relació amb PEC2 *

6. Comunicació de la incidència *

7. Adjuntes documentació? *

Maqueu només un oval.

Sí

No

8. Selecciona document

Fitxers enviats:

Google no ha creat ni aprovat aquest contingut.

Google Formularis

ANNEXE II. Formulari de denúncia

Procediment intern per a la recepció de denúncies i posterior tractament, sobres actes o situacions que puguin revestir característiques que comportin delictes o possible infracció penal o administrativa relacionada amb la llei de protecció de dades LOPDGDD 3/2018. L'abast es referirà a tot l'àmbit professional de LA PROSPERITAT CULTURA EN ACCIÓ 2 (PECA2), i amb qualsevol col.laborador extern o intern be sigui empresa client o proveïdora.

comptabilitat@casalprospe.org [Canvia de compte](#)



El nom i la foto associats al teu Compte de Google es registraran quan pengis fitxers i enviïs aquest formulari. La teva adreça electrònica no forma part de la resposta.

*** Obligatòria**

Noms i cognoms de la/les persona/es presumptament infractores *

La vostra resposta

Càrrec, departament que ocupa a l'Entitat PECA2/Relació amb PECA2 *

La vostra resposta

Comunicació de la incidència *

La vostra resposta

Adjuntes documentació? *

Sí

No



Selecciona document

 Afegix un fitxer

Envia

[Esborra el formulari](#)

No envieu mai contrasenyes a través de Formularis de Google.

Aquest formulari s'ha creat dins del domini La Prosperitat Cultura en Acció 2. [Informa d'un ús abusiu](#)

Google Formularis

